

Zapisnik

3. seje Sveta staršev, ki je bila 21. 5. 2024 ob 17.00 v avli matične šole na Spodnji Polskavi

Prisotni: ravnateljica Danica Veber, pomočnica ravnateljice Mateja Pučko Erhatic, pomočnik ravnateljice Zvonko Hraš, vodja podružnice Pragersko Marjetka Šetar, vodja podružnice Zgornja Polskava Mihaela Haralovič, Bojana Premzl, Marina Rokavec, Larisa Goričan, Anja Ošep, Andreja Robar Čavničar, Jasmina Vaupotič, Simona Smodiš, Natalija Pečovnik, Mateja Keršič, Anton Grenko, Mateja Rečnik, Dominika Rudl, Lea Furlan, Tomaž Ivančič, Vesna Prijol, Darja Pipuš in Davorin Škornik

Odsotni: Marjeta Praprotnik Vidonja (opravičila izostanek), Dušanka Pleteršek (opravičila izostanek), Adela Krois (opravičila izostanek), Sebastijan Jarc (opravičil izostanek), Marjeta Podlunšek (opravičila izostanek), Mojca Kupčič, Zorica Kostič, Gregor Lipej, Špela Janžič, Renata Kokol, Neža Motaln, Aleš Pogorevc

Zapisnikar: Alojzija Vrbek

Dnevni red:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti
2. Pregled zapisnika 2. seje sveta staršev z dne 14. 12. 2023
3. Spremljava LDN za šolsko leto 2023/24
4. Vzgojni načrt, Pravila hišnega reda in Pravila šolskega reda 2023/24
5. RaP 2024/25
6. Učbeniki, delovni zvezki in učna gradiva za šolsko leto 2024/2025
7. Tekoče zadeve

Ad/1

Ravnateljica, gospa Danica Veber, je prisotne pozdravila in predala besedo predsednici sveta staršev gospe Lei Furlan, ki je prisotne prav tako lepo pozdravila. Nadalje je svet staršev ugotovil, da je sklepčen in se lahko s sejo nadaljuje.

Predsednica sveta staršev je predlagala dopolnitev dnevnega reda, in sicer se pri točki 4 dodajo še Pravila šolskega reda in na dnevni red se doda še točka RaP 2024/25.

Predstavniki staršev so se strinjali s predlagano dopolnitvijo dnevnega reda in sprejeli naslednji

SKLEP 14:

Svet staršev je sklepčen in nadaljuje s sejo po dopolnjenem dnevnem redu.

Ad/2

Svet staršev je pregledal zapisnik 2. seje sveta staršev in sprejel naslednji

SKLEP 15:

Svet staršev potrjuje zapisnik 2. seje sveta staršev. Zapisnik se objavi na spletni strani šole.

Ad/3

Ravnateljica je podala poročilo po prvem ocenjevalnem obdobju, povedala je, da to šolsko leto šolo obiskuje 544 učencev, letni delovni načrt je v celoti realiziran, na nekaterih področjih celo presežen.

Poročilo je dopolnila z ugotovitvami, da je letošnje šolsko leto šolski obisk nekoliko slabši, in sicer na matični šoli na Spodnji Polskavi 92,85 %, na podružnici Zgornja Polskava 95 % in na podružnici Pragersko 89 %. Veliko učencev ni doseglo minimalnih standardov znanja, nekateri učenci celo pri dveh ali treh predmetih. Za vse učence je bil izdelan učni načrt in določeni termini za popravljanje ocen.

Izdanih je bilo nekaj vzgojnih opominov. Velikokrat prihaja do neupoštevanja navodil in kršenja pravil, nesramnega obnašanja, psihičnega in fizičnega nasilja med učenci, grožnje sošolcem in učiteljicam, nesramnega odgovarjanja, kršenja kodeksa oblačenja ... Ponovno je v porastu vandalizem na vseh treh lokacijah. Nastale težave se rešujejo sproti s pogovori z učenci in po potrebi tudi skupaj s starši. Izrečenih je veliko vzgojnih ukrepov, kadar ti ne dosežejo namena, pa je nujno izreči vzgojni opomin.

Nadalje je ravnateljica starše seznanila z divjo vožnjo učencev s skuterji ter vožnjo brez čelad. Prosila je, da svoje otroke opozorijo na nevarnosti in se z njimi pogovorijo o pravilni in varni vožnji. Predstavniki staršev posameznih razredov naj to prošnjo prenesejo tudi na ostale starše.

Ravnateljica je poudarila, da uporaba telefonov v šoli ni dovoljena in prosila starše, da skupaj z otrokom presodijo, uporaba katerih aplikacij je za njihovega otroka primerna. Povedala je primer o nedavno prejeti grožnji preko Tiktok-a, ki jo je prejela ena izmed učenk.

Nadaljevala je s poročili o letošnjih osvojenih priznanjih na tekmovanjih iz znanja na raznih področjih ter športnih in glasbenih dosežkih.

Prisotne je seznanila tudi s potekom drugih dejavnosti (ekskurzije, plavalni tečaj za prvošolce, ...).

Svet staršev je po krajši razpravi sprejel naslednji

SKLEP 16:

Svet staršev je seznanjen s poročilom ravnateljice o realizaciji LDN za tekoče šolsko leto.

Ad/4

Vzgojni načrt, Pravila hišnega reda in Pravila šolskega reda 2023/24

Ravnateljica je predstavila predlog sprememb oziroma dopolnitev Vzgojnega načrta, Pravil hišnega reda in Pravil šolskega reda. Predlagane spremembe oziroma dopolnitve vseh treh aktov so z namenom zagotavljanja varnosti oziroma preprečevanja nevarnosti v skladu z Zakonom o osnovni šoli in opredeljujejo pregled osebnih predmetov pri posamezniku, za katerega se sumi, da ima pri sebi predmete, s katerimi bi lahko ogrozil svoje življenje ali zdravje oziroma zdravje in življenje drugega, pri čemer je potrebno spoštovati dostojanstvo učenca.

Spremembe so v **Pravilih šolskega reda** dodane pri točki **4.2.10 Pregled učenčevih osebnih predmetov**

”Na območje šole in površin, ki sodijo v šolski prostor, ni dovoljeno prinašati in v njih uporabljati ali zgolj posedovati nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi, kot so alkohol, tobačni izdelki, prepovedane droge, druga psihoaktivna sredstva in nevarni predmeti (kot so pirotehnična sredstva, noži, sekire, strelno orožje, drugo orožje, drugi ostri ali koničasti predmeti, različno orodje kot so izvijači, kladiva, žblji, vijaki, vrtalniki ipd).

Prepoved iz prejšnjega odstavka velja za vse dni in tudi za primere, ko se vzgojno izobraževalno delo ne izvaja kot pouk (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi ...).

Če strokovni delavec šole vidi, da učenec poseduje nedovoljen oziroma nevaren predmet ali snov (ali več njih), s katerim bi lahko ogrozil svoje zdravje ali življenje ali bi lahko ogrozil zdravje in življenje drugih učencev, zaposlenih ali obiskovalcev, ga učencu začasno odvzame. Odvzeti predmeti shrani v svojem kabinetu in o odvzemu obvesti razrednika ter starše. Ti odvzeti predmet osebno prevzamejo pri učitelju, po predhodnem dogovoru z učiteljem pa lahko tudi pri razredniku učenca.

Če učenec takšnega predmeta strokovnemu delavcu šole ne izroči sam, o tem obvesti ravnatelja, če to ni mogoče pa šolsko svetovalno službo ali pomočnika ravnatelja in učenca, skupaj z osebnimi predmeti (torbo, jakno, bundo ipd) pospremi k ravnatelju oziroma od ravnatelja pooblaščenim osebam.

Pregled osebnih predmetov učenca poteka po postopku pregleda osebnih predmetov učencev. Postopek opravi ravnatelj, lahko pa za to pooblasti tudi drugega strokovnega delavca (za posamezen primer ali za vse primere).

Pregled osebnih predmetov učenca se opravi nemudoma v prisotnosti ravnatelja ali pooblaščenih oseb, učenca in tretje polnoletne osebe, zaposlene na šoli. Svetovalni delavec vodi zapisnik o pregledu osebnih predmetov učenca.

Ravnatelj ali pooblaščen strokovni delavec pozove učenca, da sam zloži na za to namenjen prostor vse predmete, ki jih ima pri sebi ali v garderobni omarici. Če učenec to odkloni, sme ravnatelj ali pooblaščen strokovni delavec sam poseči v šolsko torbo, drugo torbo, garderobno omarico in vrhnja oblačila učenca in najdene predmete odložiti na za to namenjen prostor.

Ko so osebni predmeti učenca zloženi na za to namenjenem prostoru, svetovalni delavec za zapisnik napiše, ali so med njimi tudi nedovoljeni ali nevarni predmeti ali snovi in kateri. Zapisnik se zaključuje z zaznambo odvzema predmeta, opisom odvzetega predmeta in navedbo kraja hrambe do prevzema s strani staršev, po predhodnem dogovoru z razrednikom. Če pri

pregledu osebnih predmetov učenca nedovoljen oziroma nevaren predmet ali snov (ali več njih) ni bil najden, se zapisnik zaključí s takšno ugotovitvijo.

Predmeti, razen eventualno odvzetih, se po končanem pregledu vrnejo učencu.

O tem, da je bil opravljen osebni pregled predmetov učenca, razlogu zanj in ugotovitvah svetovalni delavec še isti dan obvesti starše učenca.

Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur ...) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene zgoraj omenjene stvari šola ne prevzema odgovornosti.«

Spremembe so v Vzgojnem načrtu Osnovne šole Antona Ingoliča Spodnja Polskava dodane pri točki 4.10 Pregled učenčevih osebnih predmetov

»V primeru suma, da učenec prinaša, uporablja oziroma poseduje nedovoljene in nevarne predmetov in snovi na območju šole in površin, ki sodijo v šolski prostor oziroma k vzgojno izobraževalnem delu, se določi odvzem nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi. Če učenec takšnega predmeta strokovnemu delavcu šole ne izroči sam, lahko ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba z namenom ugotovitve, ali učenec takšen predmet poseduje in njegovega odvzema, opravi pregled osebnih predmetov učenca, po postopku in na način, ki je določen s Pravili šolskega reda. Odvzete nedovoljene in nevarne predmete in snovi starši prevzamejo po predhodnem dogovoru z razrednikom.«

Spremembe v Hišnem redu Osnovne šole Antona Ingoliča Spodnja Polskava so dodane pri:

»6.1 Zagotavljanje varnosti šolskega prostora in oseb

Šola izvaja naslednje ukrepe (prva alineja):

- prepovedi uporabe in posedovanja nedovoljenih in nevarnih naprav/pripomočkov, predmetov in snovi,«

in pri

»6.3.5 (oziroma 6.3.4) Druge omejitve in zahteve za zagotavljanje varnosti, 3. alineja

- V primeru, da učenec nevarnega predmeta ali snovi strokovnemu delavcu ne izroči sam, lahko ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba z namenom ugotovitve, ali učenec takšen predmet poseduje in njegovega odvzema, opravi pregled osebnih dokumentov po postopku in načinu, določenem s Pravili šolskega reda.«

V razpravi so bili podani tudi vsi odgovori na že prejeta vprašanja po elektronski pošti, saj so odgovori zapisani v dokumentih šole.

Svet staršev je po krajši razpravi soglasno sprejel

SKLEP 17:

Svet staršev daje pozitivno mnenje na predstavljen predlog prenovljenega Vzgojnega načrta, Šolskega reda in Hišnega reda Osnovne šole Antona Ingoliča Spodnja Polskava. Ko bodo pravilniki potrjeni še na seji sveta zavoda, bodo objavljeni na spletni strani šole.

Ad/5

Pomočnica ravnateljice gospa Mateja Pučko Erhatic je predstavila koncept razširjenega programa (RaP) za šolsko leto 2024/25.

Povedala je, da je razširjeni program smiselno dopolnjuje obvezni program osnovne šole in prispeva h kakovostnemu preživljanju prostega časa učencev, podpora učencev na posameznih močnih ali šibkih področjih, razvijanju interesov posameznika ter omogoča podporo učencem pri karierni orientaciji, omogoča vključenost v dejavnosti na različnih področjih.

RaP zajema naslednje dejavnosti: neobvezne izbirne predmete (umetnost, računalništvo, šport, tehnika, tuji jezik), interesne dejavnosti, pevski zbor, dopolnilni pouk, dodatni pouk, individualno in skupinsko pomoč, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, kolesarski izpit.

Z RaP-om osnovna šola prispeva k nadgrajevanju in poglobljanju ciljev obveznega programa osnovne šole na drugačne načine, spoznavanju individualnih značilnosti in potreb učencev, večji izbirnosti in vključevanju učencev, ki se aktivno vključujejo v načrtovanje in izvajanje dejavnosti, razvijanju različnih učenčevih interesov, spretnosti in znanja, ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja, sodelovanja in sodelovalnega učenja, digitalnih veščin, učnih in delovnih navad, spodbujanju skrbi za telesno in duševno zdravje ter dobre odnose, kulturno umetnostne vzgoje, odgovornega odnosa do sebe in okolja ter za dejavno vključevanje v demokratično družbo, ozaveščanju o pomenu in strategijah uravnavanja čustev, misli in vedenja, o pomenu trajnostne naravnosti in ohranjanja naravnega okolja, spodbujanju kakovostnega preživljanja prostega časa, spodbujanju karierni orientacije.

Razširjeni program zajema tri področja, in sicer gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje, kulturna in državljanska vzgoja ter učenje učenja.

Učenci se bodo lahko pred in po pouku vključili v pester nabor dejavnosti, ki jih ponuja šola, glede na lastne potrebe, interese in cilje pa si bodo izbrali dejavnosti iz RaP-a.

Zloženke z informacijami o RaPu za naslednje šolsko leto so učenci dobili domov. V naslednjem tednu ali dveh pa bodo preko eAsistenta oziroma elektronske pošte staršem poslani še prijavnice za RaP.

Na osnovi prejetih odgovorov bo lažje oblikovati skupine in načrtovati delo v razširjenem programu v naslednjem šolskem letu.

Svet staršev je po daljši razpravi soglasno sprejel

SKLEP 18:

Svet staršev je seznanjen s konceptom razširjenega programa za šolsko leto 2024/25. Predstavitveni PowerPoint se pošlje članom sveta staršev skupaj z zapisnikom.

Ad/6

Člani sveta staršev so kot gradivo za to sejo po elektronski pošti prejeli predlagani seznam učbenikov, delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2024/2025.

Ravnateljica je prisotnim povedala, da ostajajo učbeniki, delovni zvezki in učna gradiva enaki kot prejšnja leta in da je za 9. razred dodan delovni zvezek za ZGO.

Svet staršev je po daljši razpravi soglasno sprejel

SKLEP 19:

Svet staršev je potrdil predlagani seznam učbenikov, delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2024/25 .

Ad/7

1) Predstavnico staršev je zanimalo, ali imajo starši pravico videti test, ki ga je pisal otrok, da bi lahko z otrokom skupaj pregledali in mu pomagali z razlago pri vprašanjih, ki jih je narobe rešil.

Ravnateljica je povedala, da učitelji ob vrnitvi testov skupaj z učenci pregledajo test, naredijo analizo, vpiše se ocena in test se izroči učencu, ki ga mora doma pokazati staršem. Ali starši s podpisom potrdijo, da so seznanjeni z oceno, pa je odločitev vsakega učitelja.

Na dosledno vračanje pisnih ocenjevanj znanja bo ravnateljica učitelje še posebej opozorila.

Predstavnico staršev je zanimalo tudi, kako pride do elektronskega naslova učitelja, ki mu želi kaj sporočiti.

Ravnateljica in predsednica sveta staršev sta odgovorili, da jih z njimi seznanijo razredniki na uvodnih roditeljskih sestankih, so pa vsi e-naslovni sestavljeni: ime učitelja.priimek učitelja@ingoliceva.si.

2) Med nadaljno razpravo je bilo zastavljeno vprašanje kako je z rekreativnimi odmori na podružnici Pragersko, ali se izvajajo na prostem.

Vodja podružnice je povedala, do so rekreativni odmori štirje in trajajo 20 minut - 1 x gredo učenci v telovadnico, 1 x je šolski radio, 2x pa se rekreativni odmori izvajajo na prostem.

3) Tekla je tudi beseda o problematiki učencev, ki imajo v razredu enega vzgojno težavnega učenca in so zaradi njega kaznovani vsi v razredu, npr. se jim odvzame odmor in so zaradi tega zelo žalostni. Sledil je predlog, da bi se za take primere našla drugačna rešitev.

4) Izpostavljen je bil tudi problem za razred v katerem je več fantov, ki motijo druge sošolce in učitelje. Učitelj ne more razlagati snovi, učenci pa ne poslušati. Starši so o tem obveščeni in ne storijo ničesar, da bi se zadeva izboljšala.

Ravnateljica je povedala, da je s problematiko seznanjena. Razredniki sproti o težavah obveščajo starše, vendar se stanje izboljšuje zelo počasi. Izrečenih je bilo že veliko vzgojnih ukrepov in vzgojnih opominov. V razredu le manjši odstotek staršev redno sodeluje s šolo (primer: na roditeljski sestanek sta prišla le dva starša).

Predsednica sveta staršev je izpostavila ugotovitev, da bi starši morali biti dosledni in strogi pri vzgoji otroka, saj se vedenje otroka doma odraža tudi v šoli. Skupaj z ravnateljico sta izpostavili, da so edino starši tisti, ki lahko otroku določijo mejo in omejitve uporabe telefona, vožnje s skuterji, pravila obnašanja in lepega vedenja.

Med razpravo je bilo podano opažanje, da nekateri otroci nimajo več vesti, za kar so odgovorni starši in s strani predstavnice sveta staršev je bila podana poučna trditev: »Vest ne pade z neba, se zgradi od malega dalje, če ni kazni, ni vesti.«

5) Predstavnica sveta staršev je podala predlog, ki ga je prejela s strani staršev, o prilagoditvi in uskladitvi delovne sobote z delovno čistilno akcijo Komunale Slovenska Bistrica "Preden trava ozeleni, počistimo svoj kraj mi", in sicer, da bi se organizirala skupinska delovna akcija - učenci, starši, učitelji in krajanje krajevnih skupnosti na območjih Osnovne šole Antona Ingoliča Spodnja Polskava in obeh podružnic z namenom povezovanja, druženja ... Lahko bi se temu dogodku pridružili tudi vrtci ter celotna populacija na tem območju.

Ravnateljica je povedala, da se bo predlog obravnaval ob načrtovanju dejavnosti za naslednje šolsko leto.

Med razpravo je bilo ugotovljeno, da se je pretekle akcije čiščenja okolja »Očistimo svoj kraj«, ki je potekala v soboto, 6. aprila, udeležilo zelo malo število staršev in otrok.

6) S strani predstavnice staršev je bil podan predlog o sprejetju pravil vedenja za učence (izvleček kratkih pravil namenjenim učencem) - po vzgledu OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica.

Ravnateljica je povedala, da veliko časa na razrednih urah posvetimo sprejetim dokumentom. V razrednih skupnostih imajo izvlečke v obliki miselnih vzorcev, plakata, ... veliko krat pa predstavijo pravila tudi učenci kot vzgojni ukrep.

7) Predstavnico staršev je zanimalo, ali imamo na naši šoli sprejet prometno-varnostni načrt, ker je zaznala, da ga imajo številne osnovne šole v bližnji okolici in celo širše in so objavljeni na spletu šole.

Predlagala je, da se ga sprejme za okolico naših šol in objavi na spletni strani naše šole.

Ravnateljica je odgovorila, da je prometno varnostni načrt za našo šolo izdelan in je zajet v Letnem delovnem načrtu šole, ki je objavljen na šolski spletni strani.

Predlog Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24 so prejeli predstavniki sveta staršev po elektronski pošti kot gradivo za 1. sejo sveta staršev v šolskem letu 2023/24. K predlogu Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24 so starši na 1. seji 28. 9. 2023 podali tudi pozitivno mnenje, zato se smatra, da so seznanjeni s prometno varnostnim načrtom. Pomočnica ravnateljice, Mateja Pučko Erhatic, jih je Letni delovni načrt in vse objavljane dokumente še enkrat pokazala na spletni strani.

8) Med razpravo sveta staršev je bilo povedano, da je s strani staršev dana pobuda oziroma vprašanje, ali lahko kot Eko šola in zdrava šola kako prekinemo razdeljevanje vode v 0,5 l plastenkah na športnih dogodkih. Da kljub navodilom, da npr. na športni dan učenci prinesejo svojo vodo, šola razdeljuje vodo v plastenkah. Da je z vidika ekološke in zdrave šole ter vzgojnega namena le-to odveč in da bi bilo smiselno otroke vzpodbujati, da ni potrebno ves čas kupovati vode v plastenki. Je opcija, da se ta del nadomesti s kakim bolj ekološkim in vzgojnim ravnanjem?

Ravnateljica je povedala, da imajo vsi učenci navodilo, da ob dnevih dejavnosti (npr. ob športnih dnevih) prinesejo svojo vodo (v bidonih ali steklenicah). Zgodi se, da kdo izmed učencev na to pozabi in v takih primerih, kadar se športni dnevi izvajajo na drugi lokaciji, se jim ponudi voda v plastenki, sicer pa v šoli učenci in zaposleni pijemo vodo iz pipe in se vzpodbuja, da se uporablja čim manj vode iz plastenk.

9) S strani mame učenca/učenke, ki obiskuje podružnico na Zgornji Polskavi, je članica sveta staršev prejela po elektronski pošti pobudo za uvedbo šahovskega krožka za učence od 1. razreda dalje.

V pobudi piše, da na podružnici Zgornja Polskava pogrešajo šahovski krožek, h kateremu bi se lahko priključili učenci od 1. do 6. razreda. Pravi, da že samo v 1. razredu je precej zainteresiranih mladih šahistov, zagotovo pa se da z vključitvijo vseh oddelkov sestaviti reprezentativno šahovsko ekipo. Šah ne zahteva veliko vložka s strani izvajalca, vendar je za otroke ogromna pridobitev. Želeli bi, da se v bodoče učencem ponudi redno izvajanje šahovskega krožka in omogoči udeležba na druženjih in drugih srečanjih mladih šahistov v občini in širše.

Nadalje trdi, da je od Šahovskega društva Impol Slovenska Bistrica prejela informacijo, da je interesa z njihove strani ogromno, celo samoiniciativno so z njihove strani šoli ponudili bodisi izvajanje krožka ali alternativno, brezplačno izobraževanje za učitelje/mentorje šahovskih krožkov za otroke (izvaja Šahovska zveza Slovenije). Po navedbah predstavnika Šahovskega društva Slovenska Bistrica, gospoda Tomazina, se šola ni odzvala na nobeno ponujeno obliko sodelovanja. Kar je presenečenje in zaskrbljujoč podatek. Predstavnika Šahovskega društva bi z veseljem izvedel tudi predstavitev šaha in šahovskega krožka za otroke (ali mentorje/učitelje) na šoli.

Na vodstvo šole in Svet staršev apelira, da proaktivno pristopi k uresničevanju raznolike in kvalitetne ponudbe interesnih dejavnosti. Prav tako je zaželena večja prisotnost učencev/predstavnikov šole na športnih tekmovanjih in drugih srečanjih v občini in širše. Rešitve očitno so, v kolikor je izkazan interes s strani šole. Priložila je še gradivo »Pozitivni vplivi igranja šaha«, ki ga je prispeval g. Tomazin, predstavnik Šahovskega kluba Impol Slovenska Bistrica).

Ravnateljica je povedala, da je naša šola tista, ki v Bistriški občini organizira medobčinsko šahovsko tekmovanje za učence, tekmujejo tudi naši učenci in učenci s podružnice Zgornja Polskava.

Učenci lahko šah igrajo pred poukom in po pouku v podaljšanem bivanju. Od števila ur interesnih dejavnosti in mentorjev pa je odvisno, koliko ur interesnih dejavnosti lahko izvaja šola. Na šoli so med učitelji mentorji za šahovski krožek, ki se udeležujejo izobraževanj, namenjenim mentorjem šahovskih krožkov. Nedavno je to izobraževanje potekalo v Slovenski Konjicah in se ga je udeležila naša mentorica za šahovski krožek.

10) Mama učenca/učenke s podružnice Zgornja Polskava je v elektronski pošti nadalje podala naslednji komentar na Zapisnik 1.seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2023:

»V sklepu 6 Zapisnika 1.seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2023 je navedeno:

»Predstavnika staršev je zanimalo, na kakšen način šola izbere destinacije za šolo v naravi. Pomočnik ravnateljice Zvonko Hraš je povedal, da se pošlje povpraševanje na CŠOD in nam oni ponudijo razpoložljive možnosti in šola potem izmed njih izbere kraje in termine za izvajanje posameznih šol v naravi. CSOD imajo najugodnejše cene.

Predstavnika staršev je zanimalo tudi, kako so bili udeleženci doslej zadovoljni s plavalno šolo v naravi, ki se je izvajala v Murski Soboti. Dobili so odgovor, da so bili tam doslej zelo zadovoljni, zraven plavanja so imeli tudi izlete, npr. v Vulkanijo ...«

Prosila je za podrobnejša pojasnila k naslednjim točkam, ki se nanašajo na podano izjavo predstavnika šole:

Kakšne so cene v CŠOD v primerjavi z drugimi ponudniki? Kateri drugi ponudniki so bili konkretno že preverjeni?«

Ravnateljica pove, da vsebino in vrsto šole v naravi predlagajo strokovni aktiv in razredniki. Vsako šolo v naravi najprej predstavimo staršem (lokacijo, ceno, dejavnost), nato starši, če se strinjajo, da se bo otrok udeležil šole v naravi, podpišejo soglasje in najmanj ob 80 % soglasju staršev šolo v naravi tudi potrdimo.

Ob primerjavi cen, ki jih je ravnateljica podala, skupaj s starši ugotavljamo, da je že samo bivanje v CŠOD več kot 50 % nižje kot v drugih destinacijah. CŠOD tudi zagotavlja strokovne delavce, kar pa dodatno zniža strošek šole v naravi. Cena letošnjih nastanitev v CŠOD je 91,00 EUR za starejše učence, za mlajše pa 88,80 EUR na teden.

Na vprašanje staršev, koliko šol v naravi je za učence obveznih, je ravnateljica povedala, da je v času šolanja obvezna le ena šola v naravi, ki je sofinancirana s strani ministrstva.

Po daljši razpravi je svet staršev sprejel naslednji

SKLEP 20:

Svet staršev soglasno potrjuje, da šole v naravi ostajajo v CŠOD-jih.

Ravnateljica je nadalje izpostavila kadrovske težave, ki se pojavljajo v letošnjem šolskem letu. Menjuje se veliko učiteljev v OPB, pri nadomeščanju bolniških odsotnosti itd. Zgodi se, da se na določene razpise prostih delovnih mest ne prijavi nihče in je potrebno razpise ponavljati. Izrazila je skrb za ustrezno kadrovsko zasedbo delovnih mest učiteljev v prihodnjih šolskih letih.

Drugih razprav ni bilo.

Ravnateljica in predsednica sveta staršev sta se prisotnim zahvalili za sodelovanje in jih lepo pozdravili.

Seja je bila zaključena ob 19.15.

Zapisala:

Alojzija Vrbeč



Predsednica Sveta staršev:

Lea Furlan

